

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ХОЗЕСАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КАЙБИЦКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
КАЙБЫЧ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ХУЖА  
ХӘСӘН АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

29 июля 2022

с. Хозесаново

№ 8

Об организации и условиях оплаты труда  
главного бухгалтера Исполнительного  
комитета Хозесановского сельского  
поселения Кайбицкого муниципального  
района Республики Татарстан (за  
исключением должностей, отнесенных к  
должностям муниципальных служащих)

Исполнительный комитет Хозесановского сельского поселения Кайбицкого  
муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации и условиях оплаты труда главного  
бухгалтера Исполнительного комитета Хозесановского сельского поселения  
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан (приложение №1).

2. Размер заработной платы работника, устанавливаемый в соответствии с  
настоящим постановлением, при сохранении объема должностных обязанностей  
работника и выполнения работ той же квалификации, не может быть меньше  
размера заработной платы, выплачиваемой им на 30 июня 2022 года.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие  
с 1 июля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного  
Комитета Хозесановского  
сельского поселения



*С.П. Матвеева*

С.П.Матвеева

Приложение №1  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
Хозесановского сельского поселения  
Кайбицкого муниципального района  
Республики Татарстан  
от «18» июля 2022 г. №9

**Положение**  
**об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера**  
**Исполнительного комитета Хозесановского сельского поселения Кайбицкого**  
**муниципального района Республики Татарстан**

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера Исполнительного комитета Хозесановского сельского поселения Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан регламентирует отдельные вопросы организации деятельности бухгалтеров и устанавливает должностные оклады работников, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата бухгалтеров состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностные оклады бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Должность	Исполнительные комитеты муниципальных образований с численность населения
	до 3,5 тысяч человек
Главный бухгалтер	16171 рублей
Бухгалтер	-

Условием введения в штатное расписание Исполнительных комитетов муниципальных образований должности бухгалтера является численность населения муниципального образования свыше 3,5 тысяч человек.

3. Бухгалтерам устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год;

В случае если бухгалтерам в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата бухгалтерам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премия по результатам работы за месяц и квартал.

4. Годовой фонд заработной платы бухгалтеров рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_{1}^{n} ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_{1}^{n} P * (1 + t);$$

где:

$FOT$  – годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

$O_d$  - сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_d$  – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

$P$  – годовой премиальный фонд бухгалтеров (определяемый исходя из условий, установленных подпунктом 5 пункта 3 настоящего Положения);

$n$  – штатная численность бухгалтеров;

$k$  – 12 месяцев;

$t$  – начисления на выплаты по оплате труда.